

Freistellungsantrag^(I)/Entschuldigungsformular^(II)

Die Schülerinnen und Schüler sind dazu verpflichtet,

(I) möglichst langfristig vor vorhersehbarem Fernbleiben vom Unterricht bzw.

(II) unverzüglich nach unvorhersehbarem Fernbleiben, die Klassenleiterin/ Tutorin bzw. den Klassenleiter/Tutor durch Vorlage dieses Formulars über die Gründe des Unterrichtsversäumnisses zu informieren, woraufhin diese bzw. dieser (I) über die Genehmigung des Antrags (ab zwei Tagen entscheidet die Schulleitung) oder (II) die Anerkennung der Entschuldigung entscheidet. Anschließend ist das Formular den betroffenen Fachlehrerinnen und Fachlehrer zur Kenntnisnahme vorzulegen.

Name, Vorname	
Klasse/ Kurs	
Klassenleiter/ Tutor	

volljährig¹

minderjährig

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit bitte ich Sie, das Fehlen meiner Tochter/ meines Sohnes/ mein Fehlen (volljährig)² vom _____ bis _____ zu entschuldigen.

Begründung³ (max. 1 Zeile): _____

Ort, Datum _____

Unterschrift der/ des Erziehungsberechtigten bzw. der volljährigen Schülerin/ des volljährigen Schülers

Genehmigung/ Anerkennung durch Klassenleitung/ Tutor bzw. Schulleitung	<input type="checkbox"/> genehmigt/ anerkannt	Datum	Signum
	<input type="checkbox"/> nicht genehmigt/ anerkannt	_____	_____

Folgender Kurs/ Unterricht wird/ wurde versäumt:

Fach [Kurs]	Anzahl der Fehlstunden	Klassenarbeit/ Klausur	Kenntnisnahme Fachlehrerin/ Fachlehrer
			Datum: _____ Signum: _____
			Datum: _____ Signum: _____
			Datum: _____ Signum: _____
			Datum: _____ Signum: _____
			Datum: _____ Signum: _____
			Datum: _____ Signum: _____
			Datum: _____ Signum: _____
			Datum: _____ Signum: _____
			Datum: _____ Signum: _____

¹ Zutreffendes bitte ankreuzen

² Zutreffendes bitte unterstreichen, Nichtzutreffendes bitte streichen

³ gegebenenfalls ärztliches Attest/ Begleitschreiben auf der Rückseite aufkleben oder anhängen.